



### Checkliste: Maßnahmenplan

Maßnahme	bereits vorhanden	vorstellbar	nicht vorstellbar/ umsetzbar
<b>Flexibilisierung der Arbeit</b>			
Flexibilisierung der Arbeitszeit			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gleitzeitarbeit</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teilzeitarbeit</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sabbatical</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Job-Sharing</li> </ul>			
Flexibilisierung des Arbeitsortes			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teleheimarbeit               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ isoliert („Home-Office“)</li> <li>○ alternierend</li> </ul> </li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mobile Telearbeit</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Telearbeit in einem Nachbarschaftsbüro</li> </ul>			
<b>Stressmanagement- und Resilienztrainings</b>			
<b>Beratungsangebote</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• intern</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• extern</li> </ul>			

Notizen:

Quelle:  
Franziska Ehli & Hanna Pölking, SS 2019