Gespräch mit Vorgesetzten über störende Umgebungsfaktoren vorbereiten

Manche Maßnahmen lassen sich nur mit der Unterstützung Ihrer Führungskraft umsetzen. Mit diesem Leitfaden können Sie sich auf ein Gespräch mit Ihrer Führungskraft zu Ihrem Anliegen vorbereiten. Dazu können Sie sich an den Fragen orientieren und Notizen machen, die Sie mit das das Gespräch nehmen.

1. Was stört mich genau? *Schreiben Sie hier auf, welcher Umgebungsfaktor Sie stört.*

2. Wie geht es mir damit? *Beschreiben Sie hier, wie die Störungen Sie und ihre Arbeitsweise beeinflussen. Welche gesundheitlichen Folgen befürchten Sie? Haben Sie bereits gesundheitliche Folge davongetragen?*

3. Welche Risiken sehen Sie? *Kommt es zum Beispiel zu mehr Fehlern? Steigt das Risiko für Berufskrankheiten (z. B. Schwerhörigkeit, Rückenschmerz) und damit vielleicht auch das Risiko für Arbeitsunfähigkeit?*

4. Welche Maßnahmen möchten Sie ausprobieren?

5. Welche Vorteile sehen Sie für sich und die Organisation, wenn Sie (und eventuell auch KollegInnen) nicht mehr dem störenden Umgebungsfaktor ausgesetzt sind?