

Bildquellen

Bild	Quelle												
<p>The diagram illustrates the relationship between work characteristics, psychological states, and intrinsic motivation. It is structured as follows:</p> <ul style="list-style-type: none"> Kernmerkmale der Arbeit (Core characteristics of work) includes: Variabilität, Ganzheitlichkeit, Bedeutung, Autonomie, and Feedback. Kritische psychische Zustände (Critical psychological states) includes: Erlebte Sinnhaftigkeit, Erlebte Verantwortlichkeit, and Kenntnisse der Ergebnisse der eigenen Aktivität. Folgen (Consequences) includes: Hohe intrinsische Arbeitsmotivation. <p>Arrows indicate that the core characteristics lead to the critical psychological states, which in turn lead to high intrinsic motivation.</p>	<p>In Anlehnung an Hackman, J. R., & Oldham, G. R. (1980). Work redesign.</p>												
<p>A screenshot of a questionnaire titled "Bewertung der Arbeitsbedingungen" (Evaluation of working conditions). It contains several numbered items for evaluation, such as "1. Meine Arbeit ist abwechslungsreich und interessant" and "2. Ich habe genügend Verantwortung für meine Arbeit".</p>	<p>© Präventa</p>												
<p>Beispiel</p> <p>Auf einer Fertigungsstation gibt es immer wieder Probleme mit der Aufgabenerfüllung unter den einzelnen MitarbeiterInnen. Eigentlich gibt es extra dafür im Pausensystem eine große Tafel, auf der die Aufgaben für den nächsten Tag verteilt sind. Von Schichtbeginn treffen sich die Mitarbeiter, um die Tagesaufgaben untereinander aufzuteilen. Wenn im Laufe des Tages neue Aufgaben auftauchen, sehen diese nicht aus, außerdem soll getrennt gearbeitet werden, welche Aufgaben bereits erledigt wurden. Es kommt immer wieder dazu, dass Aufgaben nicht zu erledigt getrennt werden und so doppelt Arbeit entsteht. Es gibt bereits Sperrungen zwischen den MitarbeiterInnen, weil einer nur die Kollegen machen und sich im Laufe des Tages nicht mehr ansehen, welche offenen Aufgaben eventuell noch dazu gekommen sind. Andererseits gibt es einige MitarbeiterInnen, die bereits resigniert haben und alle neuen Aufgaben lieber direkt selber erledigen, anstatt dafür extra wieder in den Pausensystem zu gehen und sie auf der Tafel einzutragen. Sie meinen nicht damit, dass jemand anders sie überfordert und sie am Ende des Tages schneller zu ihrem hässlichen Stuhl.</p> <p>Frau Schneider ist sehr erschöpft von dem anstrengenden Arbeitstag und gedenkt davon, dass die Aufgabenerfüllung nicht vernünftig funktioniert. Sie kommt mit allen Kollegen und Kolleginnen gut zurecht und ist im Produktion ein wahres Organisationsgenie. Daher hat sie sich allerdings nicht gerade das Problem anzuersprechen Es würde ihr allerdings nichts ausreichen sich mit einer besseren Organisation zu beschäftigen und ggf. auch mehr organisatorische Aufgaben zu übernehmen.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Wo kann ich ansetzen?</th> <th>Beispiel für Änderungen</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Motivation</td> <td>Gutes Verhältnis zu Kollegen nutzen, um diese zu motivieren, das System mehr zu nutzen und mitzutragen.</td> </tr> <tr> <td>Tafelsystem</td> <td>Ein effizienteres und einfacheres System erarbeiten.</td> </tr> <tr> <td>Kommunikation</td> <td>Als Vermittlerin und Aufgabenverleiherin fungieren, bevor die Kolleginnen zusammen je gegen Ende der Schicht auf die Wand zu schauen, etwas wegzuwischen und bearbeitete Dinge zu mitteilen.</td> </tr> </tbody> </table>	Wo kann ich ansetzen?	Beispiel für Änderungen	Motivation	Gutes Verhältnis zu Kollegen nutzen, um diese zu motivieren, das System mehr zu nutzen und mitzutragen.	Tafelsystem	Ein effizienteres und einfacheres System erarbeiten.	Kommunikation	Als Vermittlerin und Aufgabenverleiherin fungieren, bevor die Kolleginnen zusammen je gegen Ende der Schicht auf die Wand zu schauen, etwas wegzuwischen und bearbeitete Dinge zu mitteilen.	<p>© Präventa</p>				
Wo kann ich ansetzen?	Beispiel für Änderungen												
Motivation	Gutes Verhältnis zu Kollegen nutzen, um diese zu motivieren, das System mehr zu nutzen und mitzutragen.												
Tafelsystem	Ein effizienteres und einfacheres System erarbeiten.												
Kommunikation	Als Vermittlerin und Aufgabenverleiherin fungieren, bevor die Kolleginnen zusammen je gegen Ende der Schicht auf die Wand zu schauen, etwas wegzuwischen und bearbeitete Dinge zu mitteilen.												
<p>Beispiel</p> <p>Sie sitzen in der Produktion von Landmaschinenmaschinen am Band und müssen eine bestimmte Taktrate einhalten. Die Arbeit stressig für Sie und setzt Sie zunehmend unter Druck. Sie haben gerade einen neuen Arbeitsplatz bekommen und müssen im Arbeitsurlaub eine Antriebsvorrichtung ändern, die für Sie noch wegwerfbar ist. Sie haben nach den ersten zwei Tagen heftigen Muskelkater. Mit den Kolleginnen und Kollegen verstehen Sie sich zum Glück sehr gut.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Problem</th> <th>Herausforderung</th> <th>Wie ändert sich meine Einstellung?</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Sie fühlen sich unter Druck gesetzt von der hohen Taktrate.</td> <td>Eigene Taktrate von Tag zu Tag langsam steigern</td> <td>Sie sind gespannt auf Ihre Fortschritte und fühlen sich weniger gestresst.</td> </tr> <tr> <td>Der neue Arbeitsplatz stressig für Sie.</td> <td>Sich gut in die neuen Abläufe einarbeiten</td> <td>Sie haben Lust auf die neuen Tätigkeiten und motiviert, bald ohne die Hilfe ihrer Kolleginnen auszukommen.</td> </tr> <tr> <td>Sie haben Muskelkater in den Armen.</td> <td>Muskelaufbau in den Armen</td> <td>Sie haben das Gefühl was für ihren Körper und ihre Fitness zu tun.</td> </tr> </tbody> </table>	Problem	Herausforderung	Wie ändert sich meine Einstellung?	Sie fühlen sich unter Druck gesetzt von der hohen Taktrate.	Eigene Taktrate von Tag zu Tag langsam steigern	Sie sind gespannt auf Ihre Fortschritte und fühlen sich weniger gestresst.	Der neue Arbeitsplatz stressig für Sie.	Sich gut in die neuen Abläufe einarbeiten	Sie haben Lust auf die neuen Tätigkeiten und motiviert, bald ohne die Hilfe ihrer Kolleginnen auszukommen.	Sie haben Muskelkater in den Armen.	Muskelaufbau in den Armen	Sie haben das Gefühl was für ihren Körper und ihre Fitness zu tun.	<p>© Präventa</p>
Problem	Herausforderung	Wie ändert sich meine Einstellung?											
Sie fühlen sich unter Druck gesetzt von der hohen Taktrate.	Eigene Taktrate von Tag zu Tag langsam steigern	Sie sind gespannt auf Ihre Fortschritte und fühlen sich weniger gestresst.											
Der neue Arbeitsplatz stressig für Sie.	Sich gut in die neuen Abläufe einarbeiten	Sie haben Lust auf die neuen Tätigkeiten und motiviert, bald ohne die Hilfe ihrer Kolleginnen auszukommen.											
Sie haben Muskelkater in den Armen.	Muskelaufbau in den Armen	Sie haben das Gefühl was für ihren Körper und ihre Fitness zu tun.											