Gespräch mit der Führungskraft über Risiken und Gefahren vorbereiten

Manche Maßnahmen lassen sich nur mit der Unterstützung Ihrer Führungskraft umsetzen. Mit diesem Leitfaden können Sie sich auf ein Gespräch mit Ihrer Führungskraft zu Ihrem Anliegen vorbereiten. Dazu können Sie sich an den Fragen orientieren und Notizen machen, die Sie mit das das Gespräch nehmen.

1. Welchen Risikofaktor habe ich bemerkt? *Schreiben Sie hier auf, welcher Risikofaktor Ihnen aufgefallen ist.*

2. Welche Gefahr geht von dem Risikofaktor aus? *Beschreiben Sie hier, wie dieser Risikofaktor Sie (und andere) gefährdet. Wie könnten Sie und andere dadurch geschädigt werden?*

3. Haben Sie eine Idee, wie die Organisation Sie und andere Mitarbeitende schützen kann?

4. Welche Vorteile sehen Sie für sich und die Organisation, wenn Sie (und eventuell auch Kolleginnen und Kollegen) nicht mehr dem Risikofaktor ausgesetzt sind?