

## Qualifizierungsbedarf im Gespräch feststellen

Dieses Arbeitsblatt soll Ihnen helfen, in einem Gespräch mit Ihrem/Ihrer Mitarbeitenden festzustellen, wo Bedarf für Qualifizierungsmaßnahmen besteht. Außerdem werden Sie dabei unterstützt, SMARTe Ziele zu formulieren, die die Umsetzung der Qualifizierung



### Bedarf feststellen:

Beantworten Sie folgende Fragen zunächst selbstständig. Überprüfen Sie Ihre Antworten anschließend im Gespräch mit dem/der Mitarbeitenden. Achtung: Der/die Mitarbeitende ist der Experte, wenn es um seine/ihre Qualifikation geht. Formulieren Sie Ihre Einschätzungen vorsichtig und seien Sie offen für Anpassungen seitens des/der Mitarbeitenden.

- Welche Anforderungen stellt die Arbeitsaufgabe an die Qualifikation Ihres/Ihrer Mitarbeitenden (z.B. Kompetenzen durch ein abgeschlossenes Studium der Sozialwissenschaften, gute MS-Office-Kenntnisse)?
- Inwiefern ist er/sie für diese Anforderungen durch seine/ihre Aus-, Fort- und Weiterbildungen qualifiziert?

Anforderungen der Arbeitsaufgabe	Qualifikation



### Ableitung Ihrer Ziele

Legen Sie jetzt gemeinsam fest, bei welchen Anforderungen Sie ansetzen möchten. Berücksichtigen Sie dabei die Wünsche des/der Mitarbeitenden. Formulieren Sie Ziele für die Umsetzung der entsprechenden Qualifizierungsmaßnahmen. Denken Sie bei der Formulierung der Ziele an die SMART-Kriterien. Zur Orientierung können Sie die Tabelle auf der nächsten Seite nutzen.

				
<b>S</b>	<b>M</b>	<b>A</b>	<b>R</b>	<b>T</b>
<b>SPEZIFISCH</b>	<b>MESSBAR</b>	<b>ATTRAKTIV</b>	<b>REALISTISCH</b>	<b>TERMINIERT</b>
Was genau möchten Sie erreichen?	Woran erkennen Sie, dass Sie das Ziel erreicht haben?	Wieso ist die Erreichung dieses Ziels für Sie wichtig?	Ist dieses Ziel für Sie wirklich erreichbar?	Bis wann möchten Sie das Ziel erreicht haben?

Spezifisch	Was soll der/die Mitarbeitende während der Qualifizierungsmaßnahme genau erlernen? Welche Inhalte müssen abgedeckt sein?
Messbar	Woran erkennen Sie, dass der/die Mitarbeitende diese Inhalte gelernt hat und auch anwenden kann?
Attraktiv	Wieso ist es für den/die Mitarbeitende wichtig, diese Qualifizierung zu erreichen?
Realistisch	Ist es realistisch, dass der/die Mitarbeitende das Ziel in der vorgegebenen Zeit erreichen kann (finanziell, zeitlicher Umfang der Maßnahme, etc.)?
Terminiert	Bis wann soll der/die Mitarbeitende die Qualifizierungsmaßnahme durchlaufen? Bis wann soll er/sie die Inhalte sicher anwenden können?

Quelle: Locke, E. A. & Latham, G. P. (1990). A theory of goal setting and task performance. Upper Saddle River, NJ: Prentice-Hall.