

Partizipationsplan

Um einen realistischen und geeigneten Partizipationsplan zu erstellen ist es wichtig, erst die inhaltliche Abfolge klar zu haben und welche Entscheidungen voraussetzend für folgende zu treffen sind [1]. Nutzen Sie die folgende Tabelle, um einen Plan zu erstellen, wie Sie welche Mitarbeitenden/Bereiche mehr einbinden wollen. In der ersten Zeile finden Sie ein Beispiel für einen solchen Plan.

Hierarchieebene (Wo wird entschieden?)	Funktionsbereich(e) (Wer ist beteiligt?)	zu entscheidende Inhalte	Methode (Wie einbinden?)	Zeitraum	(externe) Unterstützung (Notwendig? Inwiefern?)
direkt unterstelltes Team (alle auf einer Ebene)	Controlling	Wie wollen wir uns im Team künftig organisieren bei internen Aufträgen?	Workshop	KW 22	Nicht nötig

Quelle: [1] Lauer, T. (2019). *Change Management - Grundlagen und Erfolgsfaktoren*. Berlin: Springer.