

## Checkliste Merkmale guter Arbeit

Merkmale guter Arbeit:

Meine Arbeitsaufgaben ...	Ja	Nein
Sind gut und einfach auszuführen		
Schützen meine Gesundheit und Sicherheit		
Fördern mein Wohlbefinden		
Unterstützen und erweitern meine Fertigkeiten und Fähigkeiten		

Merkmale, die zu vermeiden sind:

Meine Arbeitsaufgaben ...	Ja	Nein
Überfordern mich		
Unterfordern mich		
Wiederholen sich unangemessen oft		
Führe ich isoliert von Kollegen/innen aus		

➔ Wie viele Ja's konnten Sie bei den Merkmalen guter Arbeit angeben?

Anzahl Ja:

Anzahl Nein:

➔ Wie viele Merkmale kommen bei Ihrer Arbeit vor, die eigentlich zu vermeiden sind?

Anzahl Ja:

Anzahl Nein:

**Fazit:** Im Optimalfall sollten Ihre Arbeit möglichst viele Merkmale guter Arbeit erfüllen und möglichst wenige Merkmale beinhalten, die zu vermeiden sind, wie Unterforderung.



## Präventa

Wenn Sie sich Ihre oben gemachten Angaben anschauen:

- Was fällt Ihnen auf?
- Gibt es gute Merkmale, die bei Ihrer Arbeit erfüllt sind?
- Weicht Ihre Arbeit von den Merkmalen guter Arbeit ab?
- Wie beurteilen Sie Ihre Arbeit nachdem Sie sie mit den oben genannten Merkmalen abgeglichen haben?

Quelle: Wittig-Goetz, U. (2006, Oktober). *Menschengerechte Arbeitsgestaltung oder Merkmale guter Arbeit*. Abgerufen von [https://www.boeckler.de/pdf/mbf\\_as\\_arbeitsgestaltung\\_2006.pdf](https://www.boeckler.de/pdf/mbf_as_arbeitsgestaltung_2006.pdf)